



Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego

Instrukcja wypełnienia w trzech krokach

1. **WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI**

2. Pole wyboru zaznaczaj lub

3. **Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim**

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych.

1. Numer wniosku o wydanie dowodu

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

2. Powód zgłoszenia

Zaznacz powód zgłoszenia

utrata dowodu

uszkodzenie dowodu

Seria i numer utraconego
lub uszkodzonego
dowodu

Jeśli nie znasz tych danych, pozostaw puste pole.

Wypełnij w przypadku zaznaczenia opcji „uszkodzenie dowodu”

Uszkodzony dowód osobisty:

- został przekazany
- zostanie przekazany
- osobiście
- pocztą

3. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgłoszeniu utraty lub uszkodzeniu dowodu

Wypełnij ten punkt, jeśli jesteś poza granicami kraju i składasz wniosek pocztą lub faksem.

Zaznacz, jak chcesz odebrać zaświadczenie:

- osobiście na piśmie
- pocztą na piśmie

Wpisz adres korespondencyjny, jeśli chcesz otrzymać zaświadczenie pocztą.

Ulica	<input type="text"/>		
Numer domu	<input type="text"/>	Numer lokalu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Miejscowość	<input type="text"/>

4. Pouczenie

Zgłoszenie utraty dowodu osobistego powoduje jego unieważnienie.
W przypadku odnalezienia zgłoszonego dowodu nie można nim się posługiwać

5. Podpis osoby, która zgłasza utratę lub uszkodzenie dowodu

Data

Własnoręczny czytelny
podpis osoby, która
zgłasza utratę lub
uszkodzenie dowodu